



COMUNE DI MARCELLINARA
(PROVINCIA DI CATANZARO)

COPIA
DELIBERA N. 46
DATA: 31/07/2019

| |
|--------------------------|
| N. <u>4838</u> prot. gen |
| Data <u>28 AGO. 2019</u> |

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE
Sessione ordinaria. Seduta di prima convocazione

OGGETTO: Approvazione Regolamento Pagamenti Elettronici

L'anno duemiladiciannove, il giorno trentuno del mese di luglio, alle ore 11,00, nella sala delle Adunanze di Via IV Novembre, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in seduta pubblica ordinaria in prima convocazione.

Presiede il Presidente del Consiglio Comunale Dott. Saverio Gariano.

Partecipa il Segretario comunale Dr. Piccoli Giuseppe il quale procede all'appello nominale.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

| N. | Cognome | Nome | Pres. | Ass. |
|----|------------|-----------------|-------|------|
| 1 | SCERBO | Vittorio | X | |
| 2 | Gariano | Saverio | X | |
| 3 | Cittadino | Gianpiero | X | |
| 4 | Scali | Maria | X | |
| 5 | Puzzonia | Ugo | X | |
| 6 | Bevacqua | Giuseppe | X | |
| 7 | Rizzuto | Francesco | X | |
| 8 | Arturi | Sonia Antonella | X | |
| 9 | Montuoro | Antonio | X | |
| 10 | Paraboschi | Eugenia | X | |
| 11 | Torcasio | Giovanni | | X |

Presenti n° 10

| | |
|--|--|
| Decreto Lgs. 267/2000 Art. 49 Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica. IL RESPONSABILE Firmato in originale | Decreto Lgs. 267/2000 Art. 49 Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile. IL RESPONSABILE //////////////////// |
|--|--|

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, compreso nell'ordine del giorno dell'odierna adunanza.

- Il Presidente del Consiglio espone il punto posto all'ordine del giorno e procede alla lettura del regolamento oggetto di esame e approvazione, che si compone di numero 6 articoli e che viene allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa. Per tutto quanto non riportato nel presente atto, si rinvia alla registrazione della seduta di Consiglio Comunale i cui lavori sono integralmente riportati e pubblicati sul sito istituzionale del Comune

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Visto il Regolamento peri pagamenti elettronici, che si compone di n. 6 articoli, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- Ritenuto dover procedere alla sua approvazione;
- Visti:
 - il Decreto Legislativo N° 267 del 18 agosto 2000;
 - il vigente Statuto e Regolamento del Consiglio;
 - il preventivo parere favorevole reso dal responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del Testo Unico 267/2000;

Ad unanimità di voti resi nei modi e nei termini di Legge

D E L I B E R A

- Di approvare il Regolamento per i pagamenti elettronici, che si compone di numero 6 articoli e che viene allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- Di disporre la pubblicazione del Regolamento all'Albo Pretorio del Comune.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to in originale

IL SEGRETARIO
F.to in originale

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal _____ prot. N. _____ ai sensi dell'art. 124 del D. lgs. 267/2000,

IL SEGRETARIO
F.to in originale

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.
Marcellinara li _____



IL SEGRETARIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si attesta

- che la presente deliberazione è diventata esecutiva in data _____ ai sensi dell'art. 134 c.3 del D. lgs. 267/2000 perché pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 10 giorni consecutivi dal _____ al _____;
- che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. lgs. 267/2000;
-

IL SEGRETARIO
F.to in originale



COMUNE DI MARCELLINARA
PROVINCIA DI CATANZARO

REGOLAMENTO
PAGAMENTI ELETTRONICI

All. Delib. n. 46 del 31/07/2019

INDICE

Articolo 1 – Oggetto

Articolo 2 – Premesse

Articolo 3 – Istituzione e durata

Articolo 4 – Tipologie di pagamento

Articolo 5 – Responsabilità

Articolo 6 – Disposizioni finali

Articolo 1 – Oggetto

1. Il presente regolamento disciplina l'istituzione e il funzionamento dei pagamenti elettronici tramite terminale POS e/o piattaforme online, in attuazione delle disposizioni previste dalla legge dello Stato e dall'attuale convenzione per il servizio di tesoreria.
2. L'attivazione del sistema POS assicura al contribuente la comodità di pagare oltre che con il Bancomat e le principali carte di credito con addebito diretto sul proprio conto direttamente nella sede municipale.
3. La digitalizzazione delle attività delle amministrazioni deve consentire ai privati di effettuare i pagamenti in loro favore attraverso l'utilizzo di carte di debito, di credito, prepagate ovvero di altri strumenti di pagamento elettronico disponibili, che consentano anche l'addebito in conto corrente;

Articolo 2 – Premesse

1. Noto anche come terminale di pagamento, un POS (Point of sale) è un dispositivo di natura elettronica al tempo stesso informatica, la cui mission di fondo consiste nel permettere di effettuare pagamenti elettronici mediante l'utilizzo di carte di credito, di carte di debito e di carte prepagate.
2. L'amministrazione comunale promuove lo sviluppo dell'economia e della cultura digitali, definisce le politiche di incentivo alla domanda dei servizi digitali e favorisce, tramite azioni concrete, l'alfabetizzazione e lo sviluppo delle competenze digitali con particolare riguardo alle categorie a rischio di esclusione, nonché la ricerca e l'innovazione tecnologica quali fattori essenziali di progresso e opportunità di arricchimento economico, culturale e civile.
3. L'art. 6 del decreto Semplifica Italia ha introdotto all'art. 5 del "Codice dell'Amministrazione digitale" l'obbligo per le amministrazioni di pubblicare sui siti istituzionali e sulle richieste di pagamento (bollettini, ecc.) i codici IBAN e le causali di versamento che consentano di effettuare pagamenti elettronici tramite bonifico; La suddetta previsione è stata successivamente modificata per comprendere tutte le forme di pagamento che utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione ("Decreto crescita: 2.0", comma 1 dell'art. 15, D.L. 18 ottobre 2012, n.179, come modificato dalla legge di conversione 17 dicembre 2012, n.221). Il testo dell'articolo, in vigore dal 19 dicembre 2012, prevede che tutte le pubbliche amministrazioni e i gestori di pubblici servizi sono tenuti, a far data dal 1° giugno 2013, ad accettare i pagamenti degli utenti, a qualsiasi titolo dovuti, anche con l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.
4. Gli enti della PP. AA. devono pubblicare nei propri siti web istituzionali, e specificare nelle richieste di pagamento, il codice IBAN del conto di pagamento (ovvero dell'imputazione del versamento in Tesoreria) per effettuare pagamenti mediante bonifico bancario o postale; ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale effettuare i pagamenti mediante bollettino postale.

Articolo 3 – Istituzione e durata

1. L'attivazione del POS e/o delle piattaforme online operativamente comporta l'apertura di un conto corrente di servizio a costo zero per le casse comunali. I vantaggi dell'installazione riguardano sia l'ente che i cittadini in quanto questi ultimi potranno evitare le lunghe file presso gli Uffici Postali e Bancari, ma soprattutto avranno un beneficio a livello economico, non dovendo sostenere i costi delle commissioni, mentre l'ente ha la possibilità di riscuotere e di avere immediatezza sul riscontro della tipologia di somma incassata.
2. Data la volontà positiva espressa dal soggetto convenzionato del servizio di Tesoreria, è possibile installare presso gli uffici nei punti successivi indicati (vedi art. 5) una o più postazioni di sistema di pagamento tramite circuito elettronico (POS) con tecnologia cordless abilitata ai titolari di carte di pagamento su circuito PagoBancomat, senza canone e senza oneri di installazione e di manutenzione del sistema e senza addebito di spese fisse sulle operazioni svolte.
3. E' possibile istituire un sistema di POS virtuale per pagamenti tramite carte di credito senza canone e senza oneri di installazione, di gestione, comprese eventuali commissioni sulle transazioni e manutenzione

del sistema, con link accessibile dal sito istituzionale dell'Ente che consenta all'Amministrazione di riscuotere le tipologie di pagamento successivamente espresse (vedi art.4).

4. L'istituzione delle forme di pagamento sopra indicate e del presente regolamento restano vincolate alla sottoscrizione attuale e futura della convenzione per il servizio di Tesoreria.

Articolo 4 – Tipologie di pagamento

1. Il sistema di pagamento tramite POS o piattaforme online può essere utilizzato, in alternativa ai già utilizzati metodi di pagamento tramite conto corrente postale e bonifico bancario, per il pagamento di tributi, canoni, entrate patrimoniali e diritti vari quali:

- Mensa scolastica;
- Trasporto scolastico;
- TARI;
- Accertamenti IMU e TASI;
- Illuminazione votiva (allacciamenti) e servizi cimiteriali;
- Servizio idrico e fognario;
- Preavvisi e verbali relativi a violazioni al Codice della strada;
- Proventi da impianti sportivi;
- Fitti di terreni;
- Imposta sulla pubblicità;
- COSAP;
- Diritti di segreteria;
- ogni altro pagamento ritenuto idoneo dal responsabile finanziario al momento dell'atto della transazione elettronica;

2. Restano esclusi da questa possibilità i versamenti a titolo di IMU e TASI la cui normativa specifica prevede l'utilizzo del Modello F24.

Articolo 5 – Responsabilità

1. Il POS è installato presso l'ufficio ragioneria dell'Ente che diviene quindi responsabile del corretto utilizzo e delle tipologie di pagamento ammesse. L'ufficio sarà responsabile della redazione di un elenco annuale sul quale riportare il titolare dell'operazione, la data e l'orario, la tipologia di pagamento e l'importo oggetto dell'operazione finanziaria.

2. Il sistema di POS virtuale con link accessibile dal sito internet istituzionale dovrà rispettare i requisiti della privacy e di sicurezza dei dati finanziari inseriti dall'utente che effettua l'operazione finanziaria.

Articolo 6 – Disposizioni finali

1. Il presente Regolamento entra in vigore alla data di esecutività dell'atto deliberativo di approvazione.

2. Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia alle normative e disposizioni in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura del presente atto ed in particolare con le Leggi a riguardo, nonché allo Statuto Comunale.